

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
основная общеобразовательная школа № 6  
г. Алексеевки Белгородской области**

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
МОУ ООШ № 6  
Протокол от «31» августа 2015г. №9

Председатель педагогического  
совета Л.А. Полухина

Согласовано с советом обучающихся  
МОУ ООШ № 6  
Протокол от «30» августа 2015г. №1

Председатель совета обучающихся  
М. Ялалова М. Ялалова

Согласовано с управляющим советом  
МОУ ООШ № 6  
Протокол от «31» августа 2015г. №5

Председатель управляющего  
совета А.С. Третьяков А.С. Третьяков

Согласовано с советом родителей  
(законных представителей)  
МОУ ООШ № 6  
Протокол от «30» августа 2015г. №1

Председатель совета родителей  
А.Н. Деренченко А.Н. Деренченко

Введено в действие приказом по  
МОУ ООШ № 6  
от «31» августа 2015г. №273

Директор МОУ ООШ № 6  
Л.А. Полухина



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОощРЕНИЯХ И ВЗЫСКАНИЯХ УЧАЩИХСЯ  
муниципального общеобразовательного учреждения основной  
общеобразовательной школы № 6 г. Алексеевки Белгородской области  
(в новой редакции)**

(Локальный акт №41)

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о поощрениях и взысканиях учащихся муниципального общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 6 г. Алексеевки Белгородской области (далее – Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013), Федеральным законом от 27.05.2014 №135-ФЗ «О внесении изменений в статьи 28 и 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и другими локальными актами школы с целью регулирования применения к обучающимся мер поощрения и взыскания в зависимости от их отношения к своим ученическим правам и обязанностям.

1.2. Применение к учащимся мер поощрения и взыскания призвано:

- способствовать повышению у обучающихся мотивации достижения более высоких результатов обучения, реализации своих творческих способностей;

- обеспечить в школе благоприятную обстановку для плодотворной учебы и работы, творческого самовыражения обучающихся;

- поддерживать в школе порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса;
- способствовать подготовке учащихся к ответственной жизненной позиции в обществе.

## **2. ВИДЫ ПООЩРЕНИЙ УЧАЩИХСЯ И ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ**

2.1. Учащиеся Школы поощряются за:

- успехи в учебной, физкультурной, спортивной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах и олимпиадах, спортивных соревнованиях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы и города;
- благородные поступки.

2.2. Школа применяет следующие виды поощрений:

- награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении» (образец похвального листа см. в приложении 1);
- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- занесение фамилии учащегося на Доску почета школы.

2.1. Прочие поощрения применяются директором школы по представлению педагогического совета, классного руководителя, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах и соревнованиях и объявляются в приказе по школе. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения учащихся и работников школы.

## **3. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ**

3.1. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

3.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

3.3. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

#### 3.4. Применение дисциплинарных взысканий

3.4.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

3.4.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

3.4.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

3.4.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

3.4.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

3.4.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школе.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.4.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (указывается какой именно), об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

3.4.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.4.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

3.4.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

3.4.12. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся или совета родителей.

**Похвальный лист**  
**«ЗА ОТЛИЧНЫЕ УСПЕХИ В УЧЕНИИ»**

**Награжден \_\_\_\_\_**

**учащийся(учащаяся) \_\_\_\_ класса муниципального общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 6 г. Алексеевки Белгородской области**

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Директор школы  
\_\_\_\_\_  
Л.А. Полухина  
М.П.